

記入例

児童手当を受給している保護者について記入してください。

赤字部分を記入してください

提出年月日(記入日)を記入してください。

児童手当 受給事由消滅届

湖 南 市 長 あて

提 出 年 月 日	※受付確認年月日
令和 0 . 0 . 0	令和 . .

受給者	(ふりがな) 氏名 (法人名等)	こなん さぶろう 湖南 三郎		生 年 月 日	明治 大正 昭和 平成	0 . 0 . 0
	住所 (法人の主たる事務所の所在地)	〒520-8288 湖南省中央1丁目1番地 電話 0000 (00) 0000				

消滅した
受給事由

該当する
ものを○で
開んで
ください

1. 受給者が日本国内に住所を有しなくなった
2. 受給者が他の市町村(特別区を含む)に転出した
3. 受給者が児童と別居することとなった(単身赴任の場合を除く)
4. 未成年後見人でなくなった
5. 父母指定者でなくなった(児童の生計を維持する父母等の帰国)
6. 児童について、次の事実が生じた
 - ① 死亡した
 - ② 監護しなくなった
 - ③ 生計を同じくしなくなった
 - ④ 生計を維持しなくなった
 - ⑤ 日本国内に住所を有しなくなった(留学を理由とするものを除く)
 - ⑥ 里親等への委託又は児童福祉施設等への入所若しくは入院
 - ⑦ その他 ()
7. その他 ()

消滅した理由に該当する番号に○をしてください。

【主な消滅理由】

受給者を含む世帯全員転出→「2」

受給者の出国→「1」

対象児童の出国→「6.⑤」+児童の氏名を記入

離婚等に伴う対象児童の監護なし→「6.②」+児童の氏名を記入

公務員になった→「7」(公務員になったため)

6 の 場 合 に お け る 児 童 の 氏 名

〇〇 〇〇

消滅事由の発生した年月日

令和 00 . 00 . 00

備
考

住民票の異動日(届出日)等を記入してください。
例: 市民課で申請した転出予定日
対象児童と世帯を分けた日
公務員に任用された日 等

- ◎ 裏面の注意をよく読んでから記入してください。
- ◎ ※印の欄は、記入しないでください。
- ◎ 字は、楷書(かいしょ)ではっきり書いてください。
- ◎ 記名押印に代えて、署名することができます。