（様式第1号）

官 民 境 界 確 定 申 請 書

令 和　　年(　　年)　　月　　日

湖 南 市 長　　様

申請者　住所

氏名　　印

（または名称）

連絡先

私所有の下記土地と貴職所管の公共財産との境界を確認したいので申請します。

記

1　土地の所在

湖 南 市

2　申請の目的

3　その他参考となるべき事項

延 長　　市 道　　m　（ 市道　　線 ）

里 道　　m

水 路　　m

4　添付書類

⑴　位置図　1／2500～1／10000

⑵　法務局備付公図写

⑶　現況平面図　1／250～1／500

⑷　横断図　1／50～1／100

⑸　隣接土地所有者一覧表

⑹　登記簿謄本

⑺　その他（地積測量図等）

（様式第2号）

隣 接 土 地 所 有 者 一 覧 表

土地の所在　　湖 南 市

字名	地番	地目	地積（㎡）		所有権者	備考

令 和　　年　　月　　日

大津地方法務局　甲賀支局で調査

調査者　　印

（注）

1　登記簿のとおり記載すること。

2　市道および市有地の隣接土地のすべて、すなわち境界確定申請に、利害関係を有する土地について、申請者、申請者以外の者の所有地を含めて記載すること。

3　実測面積が明らかなものについては、備考欄にその面積を記載すること。

（様式第3号）

委　　任　　状

湖南市長　　様

私は、(　　)を代理人と定め、下記権限を委任いたします。

記

下記私所有の土地と公共用地(　　)との境界確定に関する次の権限

1　公有財産境界確定申請書の提出、確定図書の受領および取り下げに関すること。
2　上記1の境界確定申請に伴う現地立会および協議に関すること。
3　市との連絡調整に関すること。
4　証明書の申請を行い、これを受領すること。
5　その他(　　)に関すること。

令和　　年　　月　　日

住　所

氏　名　　㊞

（様式第4号）

官 民 境 界 確 定 協 議 書

市有地管理者
道路管理者　　湖南市長　　（以下「甲」という。）と隣接土地所有者
（以下「乙」という。）との境界に関し協議を遂げ、別添現況平面図に表示された境界を確認のうえ、同意する。

1　物件の表示

市　有　地

隣 接 土 地

2　立会い年月日

令 和　　年　　月　　日

3　境界の位置

別添現況平面図のとおり

令 和　　年　　月　　日

甲

湖南市長

乙　隣接土地所有者

住　所

氏　名　　（実印）

（様式第5号）

官 民 境 界 確 定 承 諾 書

標記境界（別添現況平面図）に関し異議がありませんので、協議のととのった証として、署名、押印します。

官民境界確定協議書作成時チェックリスト

1. 共 通

☐ 立会時の内容（立会記録）との整合性　☐ 様式の文言の適否

2. 境界確定協議書（様式第4号）

☐ 袋綴じ　☐ 糊付け　☐ 背表紙への割印（申請者実印、表裏）申請者以外の割印は不要

☐ 市有地名　☐ 隣接土地　☐ 立会日　☐ 隣接土地所有者住所

☐ 氏名（自署で無くても可）　☐ 実印による押印

☐ 市長の管理者名記入［市有地管理者、道路管理者など］

☐ 登記簿謄本（証明書）と印鑑証明書との住所、所在地の一致

3. 印鑑証明書（個人、法人）・資格証明書（法人）　（正本には原本を添付、他は写し）

☐ 印鑑証明書　☐ 法人の場合は資格証明書 ＊3ヶ月以内に取得されたもの

4. 官民境界確定承諾書（様式第5号）

☐ 承諾者住所　☐ 氏名（自署）　☐ 押印（認印）　☐ 法人は原則代表者印

☐ 区長は職印（職印のない場合その旨明記）　☐ 公図上の隣接者

※ 市で記入　☐ 市立会職員氏名、押印

5. 位置図（1/2500～1/10000）

☐ 申請地明示　☐ 方位　☐ 縮尺

6. 公図写し（法務局備付の通り）

☐ 公図と同様に着色　☐ 方位　☐ 縮尺　☐ 申請地の明示（黄色着色）

☐ 法務局名（オンラインサービスでも可）　☐ 確認日（3ヶ月以内）　☐ 調査者氏名・押印

☐ 申請地が字界の場合は、隣接字公図、合成図（合成図にも申請地着色明示）

☐ 公図訂正を要する場合は訂正案（申請地着色明示）

＊ 公図への地目、地積、所有者名の記入は不要

7. 現況平面図（1/250～1/500）

☐ 方位　☐ 縮尺　☐ 隣接地各地番、所有者名（官有地も）　☐ 測量者の資格、氏名、押印

☐ 法定道路、河川名　☐ 官民境界線を朱線表示　☐ 横断線（折点は避ける）

☐ 引照点（2点以上）　☐ 引照点の詳細図または写真　☐ 既確定線（緑線、番号・年月日）

☐ 各測点名　☐ 各測点間距離（辺長）　＊ 測点図添付の場合は平面図への記入は省略可

※ 市で記入　☐ 確定区間ゴム印

8. 横断図（1/50～1/100）

☐ 縮尺　☐ 官民境界線を朱書　☐ 予定線の明示　☐ 地番　☐ 官有地名

☐ 幅員（里道・水路内訳）　☐ 既確定線（緑色）　☐ 測量者の資格、氏名、押印

9. 隣接土地所有者一覧表（様式第2号）

☐ 備考欄に申請地明示または黄色着色　☐ 申請地の隣接対面、官有地　☐ 市名・字名

☐ 法務局名　☐ 確認日（3ヶ月以内）　☐ 調査者氏名・押印（自署の時印省略可）

10. 測点図

☐ 官民境界線を朱書　☐ 各測点名　☐ 各測点間距離（辺長）　☐ 座標一覧表（引照点も）

（その他）＊確定協議書には、綴じ込まない。

●申請地の所有者が申請時と異なる場合は、 ☐ 全部事項証明書

●登記簿名義人死亡の場合は、 ☐ 相続関係図　☐ 戸籍謄本等 （確認後に返却）

●その他、書類を必要とする場合 ☐理由書　☐調査書

チェック完了日：　　年　　月　　日

（様式第10号）

境 界 確 定 協 議 済 証 明 書 交 付 申 請 書

令和　　年(　　年)　　月　　日

（市道・市有地管理者）

湖南市長　　様

申請者　住　所

氏　名　　㊞

連絡先

代理人等　住　所

氏　名

連絡先

下記の境界確定協議につきまして、協議済証明書の交付を申請します。

記

1　物件の表示

● 市有地等　□ 市　道　　線

□ 里　道

□ 水　路

● 隣接（確定）土地 ： 湖南市　　字

2.　確定年月日および確定番号

昭和 ・ 平成 ・ 令和　　年　　月　　日

第　　号

3.　申請の目的

4.　添付書類

1) 位置図　　1／2500 ～ 1／10000

2) 法務局備付公図写

3) 全部事項証明書

4) その他（現況平面図、横断図等）