

**湖南省立甲西図書館リニューアル基本構想策定業務委託
プロポーザル実施要領**

1. 目的

この要領は、**湖南省立甲西図書館リニューアル基本構想策定業務委託**について、当該業務の目的及び内容に最も適した業者を選定するためプロポーザル方式を実施するに当たり、必要な事項を定めるものとする。

2. 業務の内容

(1) 業務名

湖南省立甲西図書館リニューアル基本構想策定業務委託

(2) 業務の内容

別添仕様書のとおり

(3) 業務期間

契約締結日から令和8年3月19日(木)までとする。

(4) 提案上限額

3,700,000円(消費税及び地方消費税の額を含む)を上限とする。

※最終的な実施内容、契約金額については、本市と調整した上で決定する。

3. 参加資格

プロポーザルに参加できる者は、次に掲げる事項を全て満たしていることを条件とする。

(1) 公立図書館等の基本構想の策定業務等類似業務を行った実績を有すること。(業務カルテ、契約書等の写しを提出すること。)

※ 公立図書館等には、公立図書館と他の公共施設の複合施設も含むものとし、類似業務とは、公立図書館に係る基本構想又は基本計画等これに類する業務を指す。

(2) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4第1項の規定に該当しないこと。

(3) 会社更生法(平成14年法律第154号)の規定に基づく更生手続を開始する申立て及び民事再生法(平成11年法律第225条)の規定に基づく再生手続を開始する申立てをしていない者又は申立てがなされていない者であること。

(4) 専任担当者を配置し、本業務遂行に十分な能力及び実施体制を有していること。

(5) 湖南省入札参加資格者名簿に登録されていない場合は、財務諸表類(貸借対照表及び損益計算書 ※決算書の写しでも可)、商業登記簿謄本、納税証明書又は未納税額のない証明書を提出すること(写しでも可)。

項 目	日 時
◇市ホームページ・掲示板での公告	令和7年7月10日（木）
◇参加表明書の受付締め切り	令和7年7月17日（木）午後5時まで
◇質問書の受付締め切り	令和7年7月23日（水）午後5時まで
◇質問書の回答期限	令和7年7月25日（金）
◇提案書の受付締め切り	令和7年8月1日（金）午後5時まで
◇プレゼンテーションの実施・受託者の選定	令和7年8月8日（金）予定
◇受託者との契約	令和7年8月13日（水）予定

4. 選定スケジュール

実施スケジュールは以下のとおりとする。ただし、各項目の日時については、決裁権者及び選定委員の都合に合わせて適宜調整できるものとする。

5. 参加表明書等の提出

本プロポーザルに参加する者は、参加表明書（様式1）に、会社概要（様式2）、業務実績（様式3）を添付の上、令和7年7月17日（木）午後5時までに提出すること。電子メールによる提出の場合はメールの件名を「プロポーザル参加表明書（事業者略称）」とし、送信後、事務局に電話により受信確認を行うこと。

業務実績（様式3）には、（1）公立図書館等の基本構想の策定業務等類似業務の業務実績について記載し、業務カルテ、契約書等の写しを提出すること。

6. 質問書の受付及び回答

本実施要領及び仕様書について不明な点がある場合は、質問書（任意様式）を提出すること。

（1）提出期限 令和7年7月23日（水）午後5時まで

（2）提出方法 質問書を湖南省 教育委員会事務局 教育部 甲西図書館まで電子メールにより提出すること。なお、メールの件名を「プロポーザル質問書（事業者略称）」とし、送信後、事務局に電話により受信確認を行うこと。

（3）提出先 湖南省教育委員会事務局教育部甲西図書館

tosyokan@city.shiga-konan.lg.jp

（4）回答方法 令和7年7月25日（金）までに質問者を伏せて、参加表明者全員に電子メールにて回答する。

7. 提案書の作成

(1) 提案書作成上の基本事項

本プロポーザルは、本業務における取組方法等について提案を求めるものであり、業務の具体的な内容や成果品の一部の作成・提出を求めるものではない。

(2) 提案書の項目

①企画提案書（様式4）

②業務実施体制（様式5）

企画提案書は1社1案とし、仕様書における業務の概要及び留意点等を十分に踏まえ、簡潔にまとめること。

③見積書（様式は任意）

内訳・数量を可能な限り詳細に記載し、第三者による客観的な判断（受託後の設計変更等においても増減の対応）が可能な積み上げ方式にすること。

(3) 提出期限等

①提出期限 令和7年8月1日（金）午後5時

②提出部数 正本（紙媒体）1部及び副本（PDFデータ）

③提出方法 正本：持参又は郵送（期限内必着）により提出すること。

副本：本市からの大容量メールに返信すること。

④提出先 湖南省教育委員会事務局教育部甲西図書館

〒520-3234 湖南省中央五丁目 50 番地

8. 審査について

提出書類及びプレゼンテーション（質疑応答含む）の内容を総合的に評価し、審査基準（別紙）に基づき審査する。

(1) 実施日時 令和7年8月8日（金）午後（予定）

※参加事業者数により午前も実施可能性有

(2) 場 所 湖南省立甲西図書館（予定）

(3) 実施時間 1事業者につき35分以内（説明20分、質疑応答15分）

(4) 審査結果

各委員会委員が採点した結果、合計得点の最も高い提案者を契約候補者として選定する。

(5) 契約予定者の選定

湖南省プロポーザル方式等による業者選定実施要綱第18条に基づき契約予定者を選定する。ただし、参加者が1者の場合、算出された結果を参考とし、協議により総合的に評価を行った結果、評価の高い提案を行ったと判断すれば、受託者として選定することができるものとする。

(6) 審査結果の通知及び公表

審査結果は、文書により速やかに通知し、公表する。

なお、審査結果に関する問い合わせには一切応じない。

(7) その他

- ・審査は非公開とする。
- ・提案は、提出された資料をもとに行うこと。なお、追加提案の説明や追加資料の配布は認めない。

9. 受託者の決定

仕様内容（数量や内訳等）や価格等における業務実施の詳細について、優先交渉権者（契約予定者）と協議を行い、合意に達した場合には受託者として決定する。

優先交渉権者との合意に達しない場合は、第2交渉権者と同様の協議を実施する。

10. 留意事項

- (1) 本プロポーザルの参加に要する経費は、全て参加者の負担とする。
- (2) 提出された提案書は、本プロポーザル以外の目的には使用しない。
- (3) 提出期限後の問い合わせ、書類の追加・修正等には応じない。
- (4) 提出された提案書は、返却しない。
- (5) 提案書に虚偽の記載をした場合は、当該提案書を無効とし、契約後においては、契約を解除することができる。
- (6) 審査内容、結果についての異論は認めない。
- (7) その他、不明な点については、湖南省教育委員会事務局教育部甲西図書館まで問い合わせること。

11. 所管（問い合わせ先）

〒520-3234 湖南省中央五丁目 50 番地

湖南省教育委員会事務局 教育部 甲西図書館

担当：中村

電話：0748-72-5550

FAX：0748-72-5554

Mail：tosyokan@city.shiga-konan.lg.jp

※開館時間：月曜日、火曜日を除く午前10時～午後6時