

令和2年度 組織目標



会計管理者

加藤 良次

【出納局】

1. 部（局）の役割

○会計事務の適正な執行管理と業務効率の改善に努めます。

◆法令や基準等の趣旨に則り、適正で正確かつ迅速な会計処理を目指します。

◆公金事務に携わる職員の資質向上を図るとともに、業務効率の改善を推進することで行政コストの削減を図ります。

◆会計事務の適正性を確保するため、コンプライアンスの推進を図り、リスク管理体制の構築を進めます。

○公金の確実な資金管理と効果的な運用に努めます。

◆計画に基づく資金需要の正確な把握に努め、確実な資金管理と効果的な運用を図ります。

所属	出納局	職名	会計管理者	氏名	加藤良次
----	-----	----	-------	----	------

番号	重点課題と実行方針	
1	課題	会計事務の適正な執行管理
	実行方針	支出負担行為においては、法令または予算の定めるところにより処理され、債務を確定していることを確認し、支出命令においては支払遅延の防止を徹底します。また、いずれの会計事務については、複数職員による点検・審査を行い、適正な執行管理に努めます。
2	課題	歳計現金ならびに基金に属する現金の確実な資金管理と効率的な運用
	実行方針	資金計画に基づく資金の需要と収入の正確な把握に努め、日々の支払いに充てるための現金資金を確保する。さらに特定の目的のため積み立てている現金(基金)については、確実に効率的な資金運用を図ります。
3	課題	正確で迅速な公金事務の遂行と業務効率の改善
	実行方針	支出負担行為や支出命令等の手続きが法令、基準等の趣旨に則り適正に行われ、正確で迅速な会計処理を目指すために、会計事務に携わる職員が「会計事務取扱マニュアル」の活用を周知徹底をすることで、スキルアップと業務効率の改善、および行政コストの削減を図ります。
4	課題	内部統制制度にかかるリスク管理体制の構築を図る
	実行方針	会計事務の適正性を確保するため、コンプライアンスの推進を図り、リスク管理体制の構築を図ります。
5	課題	
	実行方針	
6	課題	
	実行方針	
7	課題	
	実行方針	
8	課題	
	実行方針	
9	課題	
	実行方針	
10	課題	
	実行方針	

* 「課題」には所管部門で取り組む重点課題(テーマ)を記入します。

* 「実行方針」には、重点課題に関する取り組み方策の他、必要に応じて実現する目標、推進体制などを記入します。