

業 務 手 順 書 一 覧 表

部・局名	建設経済部
課・室名	産業立地企画室

見直し日	令和2年10月1日
------	-----------

シート 番号	業 務 名	備 考
1	企業誘致業務	R2.10 留意箇所の追記
2	認定農業者制度	R2.10 留意箇所の追記
3	農業生産振興対策事業	
4	農業振興協議会補助金	R2.10 留意箇所の追記
5	農業関係各制度資金	
6	農用地利用集積	R2.10 留意箇所の追記
7	指定管理者制度事務	R2.10 留意箇所の追記
8	工場設置協議	
9	工場立地動向調査	
10	先端設備等導入計画の認定業務	R2.10 留意箇所の追記
11	企業ガイド(WEB版)作成事務	
12	企業立地奨励制度 事務	R2.10 留意箇所の追記

業務手順書【総合型マネジメントシステム】

令和 2 年 10 月 1 日 見直し

部・局名	建設経済部	課・室名	産業立地企画室	担当係名	企業誘致・物流担当		
シート番号	1	業務名	企業誘致業務				
業務・事務フロー		事務内容	関連法令等	成果物記録類	留意箇所		
関連部門	当該部門		※事務処理期限等		評リス備ク	理事ミ務ス処	員監指査摘委
	情報収集	遊休地・空工場などの用地情報を収集する。	湖南省工場用地等情報提供事業実施要綱	空地・空工場調査(秘)	●		
	↓						
	企業・代理人からのアプローチ 企業へのアプローチ	関係機関との連携を図る・情報発信を行う		工業用地等登録台帳(秘)	●		
	↓						
	対応方針の検討	アプローチのあった企業を誘致できるか、検討する。					
	↓						
	企業・代理人等との協議	企業の立地意向レベル・希望条件等を整理する。					
	↓						
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 土木建設課 都市政策課 商工観光 労政課 農林保全課 上下水道課 農業委員会等 </div>	↓						
	関係機関との協議	企業の立地意向に合わせて立地条件を調整し、検討詳細資料を作成・提供する。	農業振興地域の整備に関する法律、農地法、都市計画法など	立地条件検討詳細資料(秘)	●		
	↓						
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 都市政策課 商工観光 労政課 生活環境課等 </div>	↓						
	立地協定の締結	大規模な立地が決定すると、市と立地協定を締結する。	開発許可申請・公害関係法令・工場立地法等				
	↓						
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 秘書広報課 </div>	↓						
	資料提供	報道機関への資料提供			●		
	↓						
	誘致後の情報交換						

業務手順書【総合型マネジメントシステム】

令和 2 年 10 月 1 日 見直し

部・局名	建設経済部	課・室名	産業立地企画室	担当係名	農業戦略担当		
シート番号	2	業務名	認定農業者制度				
業務・事務フロー		事務内容	関連法令等	成果物記録類	留意箇所		
関連部門	当該部門		※事務処理期限等		評 ス 備 ク	理 ミ ス 処	員 監 指 査 摘 委
甲賀農業農村振興事務所農産普及課 農協	指導・助言を行う	技術面を中心とした指導、助言					
	↓	認定申請書受理	認定基準に適合しているか判断する。		申請書	●	
甲賀農業農村振興事務所農産普及課 滋賀県農業共済組合甲賀出張所	↓	事前審査会開催	市審査会にて最終判断	農業経営改善計画認定要領	議事録	●	
	↓	認 定	決裁後、認定する。 申請者に認定書の付与。 甲賀農業協同組合及び湖南市農業委員会に認定の通知。		報告書	●	
JAこうか湖南営農経済センター 湖南市農業委員会							

業務手順書【総合型マネジメントシステム】

平成 29 年 10 月 1 日 見直し

部・局名	建設経済部	課・室名	産業立地企画室	担当係名	農業戦略担当		
シート番号	3	業務名	農業生産振興対策事業				
業務・事務フロー		事務内容	関連法令等	成果物記録類	留意箇所		
関連部門	当該部門		※事務処理期限等		評 価	リ ス ク	事 務 処 理
	事前相談受付	内容の検討 適当か判断	湖南省農業等未来づくり事業補助金交付要綱				
	↓						
	補助金交付申請書受理	書類審査		申請書			
	↓						
← 財政課	補助金交付決定起案			回議書			
	↓						
	決 裁	支出負担行為決裁					
	↓						
	補助金交付決定通知	申請者に通知					
	↓						
	事業実施						
	↓						
	実績報告書受理	書類審査 検査実施		実績報告書			
	↓						
← 財政課	補助金確定通知起案			回議書			
	↓						
	決 裁						
	↓						
	補助金確定通知	決裁後申請者に通知					

業務手順書【総合型マネジメントシステム】

令和 2 年 10 月 1 日 見直し

部・局名	建設経済部	課・室名	産業立地企画室	担当係名	農業戦略担当		
シート番号	4	業務名	農業振興協議会補助金				
業務・事務フロー		事務内容	関連法令等	成果物記録類	留意箇所		
関連部門	当該部門		※事務処理期限等		評 価	リ ス ク	理 事 ミ ス 処
	補助金交付申請書 受理	書類審査	湖南省農業等未 来づくり事業補助 金交付要綱	交付申請書	●		
← 財政課	↓ 補助金交付決定 起案			回議書			
	↓ 決 裁	決裁後支出負担行為					
	↓ 補助金交付決定 通知	農業振興協議会宛通知					
	↓ 補 助 金 支 出	概算払いにより支出命令			●		
	↓ 実績報告書受理	書類審査		実績報告書			
← 財政課	↓ 補助金確定通知 起案			回議書	●		
	↓ 決 裁						
	↓ 補助金確定通知	農業振興協議会宛通知					

業務手順書【総合型マネジメントシステム】

平成 29 年 10 月 1 日 見直し

部・局名	建設経済部	課・室名	産業立地企画室	担当係名	農業戦略担当		
シート番号	5	業務名	農業関係各制度資金				
業務・事務フロー		事務内容	関連法令等	成果物記録類	留意箇所		
関連部門	当該部門		※事務処理期限等		評 価	リ ス ク	理 事 ス ル 処 理
		借入申込者は、農協に申込書を提出する。農協は申込書と利子補給承認申請書を市を経由して県に提出する。	農業関係各制度 資金要綱	借入申込書			
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">申込書の受付</div> ↓ <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">審 査</div> ↓ <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">決 裁</div>	市は受付、市としての見地から審査票の適否を判断し必要事項を記入、決裁、進達		經由番号簿			
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">利子補給承認書の写し</div>	甲賀農業農村振興事務所は、提出を受けた事案を審査会（本庁）に諮る。					
		県庁農政課は、審査会を開き、結果を甲賀農業農村振興事務所に通知する。					
		甲賀農業農村振興事務所は、利子補給承認書を経由して農協に発行する。写しを市に発行する。市は写しを保管する。		利子補給承認申請書の写し			
		農協は、利子補給承認書を受けて、貸付を実行する。					

業務手順書【総合型マネジメントシステム】

令和 2 年 10 月 1 日 見直し

部・局名	建設経済部	課・室名	産業立地企画室	担当係名	農業戦略担当		
シート番号	6	業務名	農用地利用集積				
業務・事務フロー		事務内容	関連法令等	成果物記録類	留意箇所		
関連部門	当該部門		※事務処理期限等		評 ス 備 ク	理 ミ ス 処	員 監 指 査 摘 委
	利用権設定計画書	利用権設定計画書が提出される。	農業経営基盤強化促進法	利用権設定計画書			
	↓						
	受理、点検、確認	利用権設定計画書受理 土地表示、所有者等の確認を行う。			●		
	↓						
	計画書の作成	利用集積計画書を作成する。					
	↓						
	起 案	上記計画書を添付し、起案する。			●		
	↓						
	決 裁	決裁後、農業委員会に諮る。		回議書			
	↓						
農業委員会	公 告	農業委員会の決定を受けて公告する。		公告文書	●		

業務手順書【総合型マネジメントシステム】

令和 2 年 10 月 1 日 見直し

部・局名	建設経済部	課・室名	産業立地企画室	担当係名	農業戦略担当		
シート番号	7	業務名	指定管理者制度事務				
業務・事務フロー		事務内容	関連法令等	成果物記録類	留意箇所		
関連部門	当該部門		※事務処理期限等		評リス備ク	理事ミ務ス処	員監指査摘委
指定管理者制度所管課	資料作成	公の施設における指定管理者制度導入調書の作成	指定管理者制度導入等検討委員会設置要綱	導入調書	●		
導入等検討委員会	内容説明	指定管理者制度導入等検討委員会で説明		候補者選定方法等の決定			
指定管理者制度所管課	資料作成	指定管理募集要項及び仕様書の作成	公の施設に係る指定管理者の指定手続き等に関する条例 同 施行規則 指定管理者候補者選定委員会規則	候補者選定に係る書類一式			
候補者選定委員会	内容説明	指定管理者候補者選定委員会で説明					
申請者	候補者の募集	・募集要項、仕様書等の配布及び市ホームページでの周知 ・現地説明会の実施					
申請書類	申請書の受理	申請書の受理		申請書類一式	●		
候補者選定委員会	候補者選定立会				●		
指定管理者制度所管課	候補者の決定						
湖南市議会	各協定書の作成	基本協定書及び単年度協定書の作成			●		
	協定書の締結	基本協定書・単年度協定書の締結		基本協定書 単年度協定書	●		

業務手順書【総合型マネジメントシステム】

令和 2 年 4 月 1 日 見直し

部・局名	建設経済部	課・室名	産業立地企画室	担当係名	企業誘致・物流担当		
シート番号	8	業務名	工場設置協議				
業務・事務フロー		事務内容	関連法令等	成果物記録類	留意箇所		
関連部門	当該部門		※事務処理期限等		評 ス 備 ク	理 ミ ス 処	真 指 査 摘 要
顧客		工場建設を目的とした1,000㎡以上の土地取得をした企業は県に設置協議					
滋賀県	工場設置協議書	協議書受付及び確認		工場設置協議書			
関係課 地域創生推進課 危機管理・防災課 生活環境課 土木建設課 都市政策課 商工観光労政課 農林保全課 上下水道課 学校教育課 生涯学習課	起案	上記協議書について起案、各課に意見照会		回議書			
	決裁	各課の意見をとりまとめ、決裁 決裁後、意見書を通知		回議書			
滋賀県							
顧客	工場設置協議の結果通知	工場設置協議結果を県から顧客に通知。顧客への通知内容を県から市へも通知。		回議書			
関係課		意見を付した関係課と調整					

業務手順書【総合型マネジメントシステム】

平成 28 年 4 月 1 日 見直し

部・局名	建設経済部	課・室名	産業立地企画室	担当係名	企業誘致・物流担当		
シート番号	9	業務名	工場立地動向調査				
業務・事務フロー		事務内容	関連法令等	成果物記録類	留意箇所		
関連部門	当該部門		※事務処理期限等		評 ス 価 ク	理 ミ ス 処	員 監 指 査
滋賀県	工場立地動向調査	県より動向調査の依頼	工場立地動向調査実施要領	工場立地動向調査依頼書			
	↓ 調査	工場立地動向調査実施要領に基づき調査		対象事業者名簿			
滋賀県	↓ 決裁	調査票をとりまとめ、決裁		回議書			

業務手順書【総合型マネジメントシステム】

令和 2 年 10 月 1 日 見直し

部・局名	建設経済部	課・室名	産業立地企画室	担当係名	企業誘致・物流担当		
シート番号	10	業務名	先端設備等導入計画の認定業務				
業務・事務フロー		事務内容	関連法令等	成果物記録類	留意箇所		
関連部門	当該部門		※事務処理期限等		評リス備ク	理事ミ務ス処	員監指査
認定支援機関	事前相談	申請者が認定支援機関に事前相談。	生産性向上特別措置法				
	先端設備等導入計画認定申請書受理	設備導入計画が生産性向上要件を満たすか書類審査により判断		認定申請書	●		
税務課	認定起案	税務課と情報共有。		回議書	●		
	決 裁						
	先端設備等導入計画認定通知	申請者に通知		認定書	●		
税務課	事業実施	固定資産税の特別措置を受けることを希望する者は、認定書・申請書(写し)、工業会証明書を税務申告時に提出。					

業務手順書【総合型マネジメントシステム】

令和 元 年 10 月 1 日 新 設

部・局名	建設経済部	課・室名	産業立地企画室	担当係名	企業誘致・物流担当		
シート 番号	11	業務名	企業ガイド(WEB版)作成事務				
業務・事務フロー		事務内容	関連法令等	成果物 記録類	留意箇所		
関連部門	当該部門		※事務処理期限等		評 価	理 事 ス タ フ	監 査 指 導 員
	掲載企業候補選定	掲載企業の選定					
企業担当者	↓ 企業へ連絡	掲載意向の確認					
委託業者	↓ 委託業者へ連絡	企業担当者を委託業者に紹介					
↓ 企業担当者		委託業者から企業担当者へアンケート送付・取材実施					
↓ 委託業者	原稿確認	原稿確認					
↓ 委託業者		委託業者により企業ガイドHPIに掲載					
	委託料 支払	委託業者へ支払		原稿データ、見積書、納品書、請求書の受理			

業務手順書【総合型マネジメントシステム】

令和 2 年 10 月 1 日 見直し

部・局名	建設経済部	課・室名	産業立地企画室	担当係名	企業誘致・物流担当		
シート番号	12	業務名	企業立地奨励制度 事務				
業務・事務フロー		事務内容	関連法令等	成果物記録類	留意箇所		
関連部門	当該部門		※事務処理期限等		評 価	理 事 指 査	監 査 指 査 委 員
事業者	事前相談	事業内容相談・予算措置	湖南省産業振興及び女性活躍推進等に係る奨励措置に関する条例・施行規則		●		
事業者 (工場等新設等) (納税)		工場等新設等による固定資産税納税					
税務課							
			同一年度内に事務処理				
事業者	補助金交付申請書受理	書類審査	湖南省産業振興及び女性活躍推進等に係る奨励措置に関する条例・施行規則	申請書	●		
財政課	補助金交付決定起案			回議書			
	決 裁	支出負担行為決裁					
	補助金交付決定通知	申請者に通知			●		
	請求書受理						
	支 払						
			申請時期により翌年度内に				