

| 会計 | 一般会計 | | | 議案ページ | 52～53 | | | (単位：千円) | |
|---------------------------------|---|--------------------------------------|------|------------|------------|-------|----|---------|-------|
| 予算 | 款 | 02 | 総務費 | 項 | 01 | 総務管理費 | 目 | 01 | 一般管理費 |
| 事業名 | 人事管理経費 | | | | 所管課・室 | 人事課 | | | |
| 区分 | 金額 | 財 源 内 訳 | | | | | | | |
| | | 国庫支出金 | 県支出金 | 分担金 負担金 | 使用料 手数料 | その他 | 市債 | 一般財源 | |
| 本年度予算額 | 129,251 | 1,269 | 263 | 0 | 0 | 4,440 | 0 | 123,279 | |
| 前年度予算額 | 131,054 | 1,117 | 141 | 0 | 0 | 4,500 | 0 | 125,296 | |
| 増 減 | ▲ 1,803 | 152 | 122 | 0 | 0 | ▲ 60 | 0 | ▲ 2,017 | |
| 特定財源の説明 | (国) 地域生活支援事業補助金 298千円 (国) 臨時福祉給付金給付事業補助金 258千円 (国) 生活困窮者自立支援事業費補助金 384千円 (国) 子ども・子育て支援交付金 71千円 (国) 年金生活者等支援臨時福祉給付金給付事業補助金 258千円 (県) 地域生活支援事業補助金 149千円 (県) 子ども・子育て支援交付金 71千円 (県) 参議院議員通常選挙市町交付金 43千円 (諸) 職員駐車場利用料 4,440千円 | | | | | | | | |
| 目的・期待する効果 | 育成人事考課制度の導入等による適正な人事管理と適正な職員配置を推進し、サービスの向上と効率的な組織運営を図ります。 | | | | | | | | |
| 事業実施に至る経緯・背景 | <input checked="" type="checkbox"/> 法令等によるもの <input checked="" type="checkbox"/> 市総合計画等によるもの <input type="checkbox"/> 議会からの要望、提案等によるもの <input type="checkbox"/> 市民、自治会等からの要望、提案等によるもの <input type="checkbox"/> 職員提案等によるもの <input type="checkbox"/> その他 (理由：) | | | | | | | | |
| 事業概要 | (継続) 臨時・嘱託職員の雇用 111,237千円 (国・県1,532千円) 臨時・嘱託職員の賃金(人事課配属分と産休育休代替分)および社会保険料。 (他課分含む) (継続) 人事給与システムリース等 7,343千円 正規職員の人事管理および給与計算処理に要するシステムをリースと保守。 (継続) 育成人事考課制度支援委託 432千円 育成人事考課制度を効果的に運用するため考課者研修等を実施します。 (継続) 新規職員採用業務 906千円 新規採用職員試験を実施することにより職員の確保を図り、サービスの質の向上を図ります。 | | | | | | | | |
| 主 な 事 業 費 内 訳 | 節番号・名称 | 細々節名称等 | | | | | | 金額 | |
| | 4 共済費 | 臨時職員社会保険料 | | | | | | 86,667 | |
| | 7 賃金 | 賃金 | | | | | | 24,570 | |
| | 11 需用費 | 消耗品費884千円・人事評価制度委託料432千円 | | | | | | 1,316 | |
| | 13 委託料 | 人事給与システム保守委託料2,009千円・職員採用試験委託料906千円 | | | | | | 2,915 | |
| | 14 使用料及び賃借料 | 職員駐車場借地料7,355千円・人事給与システム等リース料5,334千円 | | | | | | 12,689 | |
| | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---------------------------------|--|---------|----------------------------------|------------|---|-------|---------|-------|
| 会計 | 一般会計 | | | 議案ページ | 54~55 | | (単位：千円) | |
| 予算 | 款 02 | 総務費 | 項 01 | 総務管理費 | 目 01 | 一般管理費 | | |
| 事業名 | 職員福利厚生経費 | | | 所管課・室 | 人事課 | | | |
| 区 分 | 金 額 | 財 源 内 訳 | | | | | | |
| | | 国庫支出金 | 県支出金 | 分担金 負担金 | 使用料 手数料 | その他 | 市債 | 一般財源 |
| 本年度予算額 | 5,473 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,400 | 0 | 4,073 |
| 前年度予算額 | 5,142 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,400 | 0 | 3,742 |
| 増 減 | 331 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 331 |
| 特定財源の 説明 | (諸) 団体生命保険手数料等 1,400千円 | | | | | | | |
| 目的・期待 する効果 | 正規職員および臨時・嘱託職員の健康管理に努め、職員が自らの健康状態を認識、管理することで、組織自体も健康で、より働きやすい環境づくりを図ります。 | | | | | | | |
| 事業実施に 至る経緯・ 背景 | <input checked="" type="checkbox"/> 法令等によるもの <input checked="" type="checkbox"/> 市総合計画等によるもの <input type="checkbox"/> 議会からの要望、提案等によるもの | | | | <input type="checkbox"/> 市民、自治会等からの要望、提案等によるもの <input type="checkbox"/> 職員提案等によるもの <input type="checkbox"/> その他 | | | |
| | (理由：) | | | | | | | |
| 事 業 概 要 | (継続) 職員の雇用時健康診断 630千円 正規職員および臨時・嘱託職員を雇用する際、健康状態を把握するため健康診断を行います。 | | | | | | | |
| | (継続) 職員の健康管理 4,828千円 正規職員および臨時嘱託職員の健康状態を管理するため、定期健康診断や乳がん・子宮がん検診を行い、産業医から必要な指導、助言を求めます。また、今年度から新たにストレスチェックを実施します。 | | | | | | | |
| 主 な 事 業 費 内 訳 | 節番号・名称 | | 細々節名称等 | | | | 金額 | |
| | 1 | 報酬 | 産業医報酬 | | | | 600 | |
| | 12 | 役務費 | 職員雇入時健康診断手数料 | | | | 630 | |
| | 13 | 委託料 | 職員検診委託料3, 677千円 ・ストレスチェック委託551千円 | | | | 4,288 | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| 会計 | 一般会計 | | | 議案ページ | 54~57 | | (単位：千円) | |
|---------------------------------|--|------------|------------------------------------|------------|---|-------|---------|-------|
| 予算 | 款 02 | 総務費 | 項 01 | 総務管理費 | 目 01 | 一般管理費 | | |
| 事業名 | 職員研修経費 | | | 所管課・室 | 人事課 | | | |
| 区分 | 金額 | 財源内訳 | | | | | | |
| | | 国庫支出金 | 県支出金 | 分担金 負担金 | 使用料 手数料 | その他 | 市債 | 一般財源 |
| 本年度予算額 | 4,376 | 0 | 0 | 0 | 0 | 120 | 0 | 4,256 |
| 前年度予算額 | 4,281 | 0 | 0 | 0 | 0 | 200 | 0 | 4,081 |
| 増減 | 95 | 0 | 0 | 0 | 0 | ▲80 | 0 | 175 |
| 特定財源の 説明 | (諸)講演会等助成金 120千円 | | | | | | | |
| 目的・期待 する効果 | 多種多様な住民ニーズに応えられる市職員を育成するため、効果的な研修や人材育成を兼ねた市の独自研修を導入し、職員の資質や能力の向上を図ります。 | | | | | | | |
| 事業実施に 至る経緯・ 背景 | <input checked="" type="checkbox"/> 法令等によるもの <input checked="" type="checkbox"/> 市総合計画等によるもの <input type="checkbox"/> 議会からの要望、提案等によるもの | | | | <input type="checkbox"/> 市民、自治会等からの要望、提案等によるもの <input type="checkbox"/> 職員提案等によるもの <input type="checkbox"/> その他 | | | |
| (理由：) | | | | | | | | |
| 事業 概要 要 | (継続) 職員研修 4,376千円 職員員の資質向上・能力開発のため、人材育成基本方針に基づき、職階別、専門別の外部派遣研修や市単独研修等の受講、外部派遣研修や内部研修の講師を育成するための研修への派遣や市独自研修の開催など、職員一人ひとりの能力と組織力の向上を図ります。 | | | | | | | |
| 主 な 事 業 費 内 訳 | 節番号・名称 | | 細々節名称等 | | | | 金額 | |
| | 1 | 報酬 | 研修講師謝礼 | | | | 816 | |
| | 9 | 旅費 | 普通旅費 | | | | 448 | |
| | 19 | 負担金補助及び交付金 | 市町村職員研修会負担金1,161千円・職員研修負担金等1,800千円 | | | | 2,961 | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |