

事業名	予算書 ページ	当初予算額 (昨年度予算額)	説 明
未収金対策管理経費	68 ～71	942 (244)	収納率の向上・滞納額の削減に取り組み、業務の改善を図るための経費。
		⊖ 942	講師謝礼 50 普通旅費 12 消耗品費（参考図書、追録等） 10 通信運搬費（支払督促等郵便代） 37 手数料（支払督促等申立手数料） 82 徴収アドバイザー委託 720 研修参加負担金（徴収・債権回収研修） 31
広告事業推進経費	70 ～71	8 (9)	広告等を有効活用し、新たな財源の確保及び事業経費の削減を図るための経費。
		⊖ 8	普通旅費 5 消耗品費（参考図書） 3
賦課徴収経費	110 ～111	22,401 (21,879)	滞納者の徴収に係る経費。
		⊖ 21,701 他 700	臨時・嘱託職員賃金 6,561 普通旅費 30 消耗品費（プリンタートナー等） 350 印刷製本費（口座振替依頼書、納税証明書等） 350 手数料（新聞折込料、不動産鑑定料等） 860 ペイジー関係経費（通信費、利用経費） 351 インターネット公売システム利用料 10 税関係団体負担金（行政事務組合他3団体） 13,889
滞納管理システム経費	110 ～111	5,606 (5,161)	滞納者に関する情報を電算システムで管理。
		⊖ 5,606	滞納管理システム保守委託 1,846 滞納管理システムリース料 3,760